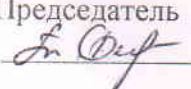
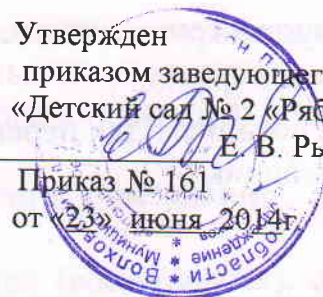


Принят
на Педагогическом Совете
Протокол № 7
от «23» июня 2014г.
Председатель
 Т. В. Фесенко

Утвержден
приказом заведующего МДОБУ
«Детский сад № 2 «Рябинка»
Е. В. Рыжова
Приказ № 161
от «23» июня 2014г.



**Порядок и основания перевода,
отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников)
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Рябинка» комбинированного вида» г. Волхов**

1. Общее положение

1.1. Настоящие Правила и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящие Правила регулируют порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 2 «Рябинка» комбинированного вида» г. Волхов (далее - Учреждение).

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть произведен:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации ДООУ;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ.

2.2. Перевод воспитанника внутри ДООУ может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;
- в группу другой направленности (на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей) воспитанника;

- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей и на летний период.

2.3. Основанием для перевода является приказ заведующего ДООУ, о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления

3.1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

3.2. Заявление о досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента его поступления в образовательную организацию.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося (воспитанника) перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую дошкольную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из этой организации.

3.6. Распорядительный акт об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из образовательной организации доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Порядок восстановления в учреждение

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами учреждения возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в учреждении.

