

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 2 «Рябинка» комбинированного вида» г. Волхов**

ПРИКАЗ

от 09 января 2019 года № 46

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в МДОБУ «Детский сад № 2 «Рябинка» на 2019-2020 годы**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение Указа Президента РФ от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МДОБУ «Детский сад № 2 «Рябинка» на 2019-2020 годы (приложение №1).

2. Внести изменения в Положение «О противодействии коррупции».

Пункт 1.1 читать в следующей редакции:

- Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указа Президента РФ от 20.06.2018г. № 378. «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»

3. Разместить новую редакцию Положения «О противодействии коррупции» на официальном сайте учреждения. Срок – немедленно.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий:

Е. В. Рыжова

УТВЕРЖДЁН
Заведующий МДОБУ
«Детский сад № 2 «Рябинка»
Е. В. Рыжова
« 09 » января 2019г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в МДОБУ
«Детский сад № 2 «Рябинка» на 2019-2020 годы**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: совещаниях при заведующем; общих собраниях трудового коллектива; - Педагогических советов; - собраниях родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по УВР
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Предоставление руководителем ДОУ в администрацию Волховского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Указ Президента от 29.06.2018г. № 378 раздел.IV ст.17.в.	До 30 апреля	Заведующий ДОУ
2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ
2.3. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОУ
2.4. Рассмотрение обращений граждан о фактах проявления коррупции	По факту поступления	Заведующий ДОУ
2.5. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению доплат
2.6. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно март	Профсоюзный комитет, заведующий
2.7. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и	постоянно	Заведующий ДОУ

иных сведений при поступлении на работу в ДОУ		
2.8.Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заведующий ДОУ
2.9.Проведение внутреннего контроля: - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	постоянно	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего
2.10.Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	По отдельному графику	Заведующий ДОУ
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ и услуг		
3.1.Обязанности участника закупки представлять заказчику декларацию об отсутствии факта привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.28 КоАП РФ. Указ Президента от 29.06.2018г. № 378, раздел.III, ст.15.д.	При каждой закупке	Заведующий ДОУ
3.2.Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию	В течение года	Заведующий ДОУ
3.3 При закупке товаров, работ, услуг обосновывать начальные (максимальные) цены договоров при осуществлении закупок в соответствии Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ. Указ Президента от 29.06.2018г. № 378, раздел.III, ст.15.л.	При каждой закупке	Заведующий ДОУ
4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
4.1.Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	При обращении	Заведующий ДОУ, профсоюз
4.2.Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение учебного года	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР
4.3.Организация открытых занятий, методических мероприятий, семинаров по использованию научно-методических пособий по антикоррупционному воспитанию в образовательной практике	По отдельному плану	Заведующий ДОУ зам. зав. по УВР

4.4.Содействие в разработке и реализации акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (встречи под девизом «Честным быть модно и престижно», «Не дать – не взять», проведение «Круглых столов», семинаров, информационно-просветительских встречи с сотрудниками детского сада, родителями воспитанников, и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	По отдельному плану	Заведующий ДОУ зам. зав. по УВР
4.5.Изготовление и распространение памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) (по вопросам противодействия коррупции).	Апрель Сентябрь	Зам. зав. по УВР
5. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
5.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ на родительских собраниях, на информационных стендах, Интернет-сайте	Постоянно	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР
5.2.Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг	В течение года	Зам. зав. по УВР Медицинский работник
5.3.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Март	Заведующий ДОУ
5.4.Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Ответственный за ведение сайта
5.5.Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
5.6.Обеспечение выполнения детским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
5.7.Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
5.8.Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Июль	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР
5.9.Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ
5.10.Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательн. процесса	В течение года	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР